



Smlouva o zajištění praktického vyučování

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště obchodu a služeb, Chrudim, Čáslavská 205

se sídlem: Čáslavská 205, 537 01 Chrudim – Chrudim IV

IČ: 13582259

Zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové, odd. Pr, vl. 1302

Bankovní spojení: KB, a.s., pobočka Chrudim, č.ú.: 13336 - 531/0100

Zastoupená: Mgr. Jaroslavem Kořínkem, ředitelem školy
(dále jen škola)

a

Nemocnice Pardubického kraje, a. s.

se sídlem: Kyjevská 44, 532 03 Pardubice

IČ: 27520536

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, v oddíle B, vložka č. 2629

Bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Pardubice, č.ú.:280123725/0300

zastoupená: MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA, předsedou představenstva a MUDr. Vladimírem Ningerem, Ph.D., MBA, členem představenstva ve věcech této smlouvy zastoupena na základě pověření představenstva Ing. Zdeňkem Vackem, vedoucím personálního odboru Pardubické a Chrudimské nemocnice

(dále jen organizace)

Na základě § 65 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, a § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, **uzavírají tuto**

smlouvu o zajištění praktického vyučování

Článek I.

1. Předmětem této smlouvy je zabezpečení podmínek pro praktické vyučování u oboru 65-51-H/01 Kuchař – Číšník.
2. Organizace prohlašuje, že má oprávnění k podnikatelské činnosti v oboru hostinská činnost, ve kterém bude realizováno praktické vyučování.
3. Praktické vyučování bude probíhat na pracovišti smluvní organizace ve Chrudimské nemocnici se sídlem Václavská 570, Chrudim, a to na: stravovací provoz.
4. Praktické vyučování bude probíhat ve školním roce od 1. 9. 2023 do 28. 6. 2024, v pracovních dnech, tj. od pondělí do pátku. Vyučovací jednotkou je vyučovací den, který nesmí být v 1. ročníku delší než 6 vyučovacích hodin a ve 2. a 3. ročníku delší než 7 vyučovacích hodin. Přestávky v praktickém vyučování mají žáci shodně se zaměstnanci organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákoníku práce s tím, že se délka přestávek nezapočítává do doby trvání vyučovacího dne. Časový rozvrh praktického vyučování (dle vyhlášky č. 13/2005 Sb.) ranní i odpolední směny v souladu s právními předpisy.

- Podpisem této smlouvy ředitel školy současně schvaluje, aby v odůvodněných případech (organizace provozu na pracovišti, dopravní spojení, akce v souladu s platnými učebními dokumenty) žáci druhých, třetích a čtvrtých ročníků začínali dopolední vyučování od 6 hodin a žáci třetích a čtvrtých ročníků končili odpolední vyučování ve 22 hodin.
- Délka vyučovacího dne:
- obor Kuchař – číšník (Kuchař, Kuchař – catering) pro 1. ročník 6 hodin denně, pro 2. a 3. ročník 7 hodin denně
- obor Gastronomie 2., 3. a 4. ročník 7 hodin denně
 - o Nejdéle po 4,5 hodinách musí být žákům poskytnuta přestávka na jídlo a oddech v délce 30 minut (v souladu se Zákoníkem práce č. 262/2006 Sb. v platném znění).
- Součástí této smlouvy je příloha č. 1 obsahující jmenný seznam žáků, obor a ročník.
- Druh činností, které budou žáci vykonávat v rámci odborného výcviku je v souladu s platnými učebními dokumenty daného oboru:
 - pro obor Kuchař, Kuchař - catering příprava jídel (včetně prací souvisejících)
 - pro obor Gastronomie příprava jídel (včetně prací souvisejících)
- Způsob dopravy žáků do místa výkonu odborného výcviku – budou se dopravovat sami.

Článek II.

Organizace se zavazuje že:

1. Zabezpečí praktické vyučování pro žáky v souladu s platnými učebními dokumenty a zavazuje se k tomu, že žáci budou vykonávat pouze práce a činnosti, které navazují na příslušný obor vzdělání a s ním přímo souvisí.
2. V rámci odborného výcviku na pracovišti organizace jsou stanoveni instruktoři dle § 13 odst. 6 vyhlášky č. 13/2005 Sb., v platném znění:

Jméno a příjmení instruktora	pracovní pozice
Pavla Čermáková	vedoucí kuchařka
Jiří Mlejnek	kuchař

3. Prostory, kde se bude konat praktické vyučování, budou odpovídat příslušným hygienickým normám a budou též z hlediska bezpečnosti pro navrhovaný účel odpovídat ustanovením stavebního zákona.
4. Budou dodržovány podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví žáků. Organizace zajistí před zahájením praktického vyučování na smluvním pracovišti prokazatelné proškolení učitelky odborného výcviku a žáků školy v BOZP, PO, v hygienicko-epidemiologickém režimu a ekologii provozu organizace.
5. Veškeré pracovní úrazy učitelek odborného výcviku a žáků školy na pracovišti praktického vyučování v rámci praktického vyučování eviduje organizace a neprodleně je nahlásí škole. V případě pracovního úrazu či drobného poranění oznámí žák tuto událost nejen učitelce odborného výcviku, ale i instruktorovi pracoviště, který událost zaznamená do Knihy úrazů a drobných poranění. Odpovědnost za škodu při školním úrazu, ke kterému došlo při praktickém vyučování na pracovišti praktického vyučování, nese organizace.
6. Zajistí svěřeným žákům v místě praktické výuky osobní ochranné prostředky, a to v rozsahu pro výkon práce a vyskytující se riziky, pracovní oděvy a obuv podle vlastního seznamu zpracovaného na základě vyhodnocení rizik a konkrétních podmínek práce v souladu s ustanovením § 104 odst. 2 zákoníku práce.
7. Zavazuje se poskytovat oběd pro žáky, kteří u ní vykonávají praktickou činnost, v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Žák hradí náklady na

potraviny v rozsahu finančního limitu stanoveného touto vyhláškou (Kč 24,00 až Kč 54,00).

8. V případě nepřítomnosti učitelky odborného výcviku nebo instruktora přeřadí instruktor žáka k jinému instruktorovi (do výše max. 6 žáků na jednoho instruktora). Pokud není přeřazení možné, oznámí tuto skutečnost škole a nepřipustí zahájení odborného výcviku.

9. Poskytne žákům, vykonávajícím v souladu s platnými učebními dokumenty odborný výcvik na produktivních činnostech, odměnu v souladu s § 122, odst. 1, zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění. Odměna bude zaslána na číslo účtu, které předá žák personálnímu odboru organizace.

Počet produktivních hodin stanoví učitelka odborného výcviku nebo instruktor.

10. Umožní zástupcům školy, zřizovateli školy a České školní inspekci vstup do prostor, kde je realizováno praktické vyučování, v rozsahu pro provádění inspekčních, koordinačních a kontrolních činností.

11. Bude se v nezbytném rozsahu podílet na zajištění závěrečných praktických zkoušek a dalších činností souvisejících se závěrem praktického vyučování.

12. Na základě faktury uhradí náklady na pracovní oblečení žáků 1. ročníku oboru 65-51-H/01 Kuchař – číšník. Náklady na pracovní oblečení žáků organizace přefakturuje Škola.

13. V případě závažných okolností je oprávněn rozhodnout o tom, že žák nebude pokračovat v praktickém vyučování, a to zejména v případech, kdy žák závažným způsobem poruší platné a účinné právní předpisy, interní předpisy, s nimiž byl seznámen, pravidla slušného chování, docházku v době praktické výuky a ostatní náležitosti upravené touto smlouvou.

Článek III.

Škola se zavazuje že:

1. Odpovídá při vedení praktického vyučování za výuku a plnění platného školního vzdělávacího programu a zajistí proškolení pověřených pracovníků (instructorů):
 - se základními pojmy, zásadami a způsoby pedagogické práce s žáky,
 - s obsahem, způsobech a cílech provádění praktického vyučování žáků,
 - s obsahem školního vzdělávacího programu a s organizací výuky,
 - s potřebnou pedagogickou dokumentací a platnými učebními dokumenty pro dané obory.
2. Před zahájením praktického vyučování předá organizaci počet a jmenný seznam žáků, kteří se zúčastní praktického vyučování sjednaného touto smlouvou. Současně předá organizaci vzdělávací program a plán, který stanoví konkrétní požadované kompetence žáků, kterých má žák dosáhnout během praktického vyučování včetně časového rozložení.
3. Zabezpečí obecné proškolení žáků o bezpečnosti práce a požární ochraně a ve spolupráci s organizací zajistí základní poučení žáků o obecných principech zachování mlčenlivosti a ochrany dat organizace, se kterými se při výkonu praktického vyučování v organizaci setkají. Dále poučí žáky o jejich právech a povinnostech při praktickém vyučování a zkontroluje, že žáci mají platné zdravotní průkazy.
4. Jmenuje kontaktního pracovníka odpovědného za průběh a realizaci praktického vyučování, pověřeného zastupováním školy při komunikaci s organizací a vyřizováním záležitostí s organizací – metodické řízení a kontrola praktické výuky žáků školy:

Jméno a příjmení kontaktního prac.	pracovní pozice
Ing. Naděžda Stejskalová	zástupce ředitele školy pro praktické vyučování

5. Umožní zástupcům organizace účastnit se pedagogických porad.

6. Uhradí organizaci přefakturované náklady na pracovní oblečení žáků.

Článek IV.

Činnost instruktora

1. Praktické vyučování se uskutečňuje pod vedením učitelky odborného výcviku (v době její nepřítomnosti pod vedením instruktorů) dle § 13 vyhl. č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatořích, v platném znění.

V době, kdy odborný výcvik je veden instruktory, se na ně vztahují body 2 – 4 článku IV. této smlouvy.

2. Instruktor je pracovníkem organizace a činnost vykonává ve stanoveném oboru.

3. Instruktor vede žáky v rámci odborného výcviku na pracovištích organizace, řídí se vyhláškou č. 13/2005 Sb., v platném znění, příslušnými učebními dokumenty, předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci žáků a dalšími souvisejícími právními předpisy. Zavazuje se vést žáky k samostatnosti a odpovědnosti při práci, dbát na dodržování pracovní a technologické disciplíny a dbát pokynů pověřených pracovníků školy.

4. Povede předepsanou pedagogickou dokumentaci k zabezpečení evidence odborného výcviku.

Článek V.

1. Odpovědnost za případné škody způsobené žáky nebo žákům při provádění praktického vyučování je upravena v ust. § 391 zákoníku práce. Organizace odpovídá žákovi za škodu, která mu vznikla porušením právních povinností organizace nebo úrazem při praktickém vyučování nebo v přímé souvislosti s ním na pracovištích organizace. Toto neplatí za předpokladu, že žák svévolně poruší organizační pravidla a předpisy BOZP, se kterými byl před zahájením praktického vyučování prokazatelně seznámen.
2. Žáci odpovídají poskytovateli za případnou škodu, kterou způsobí v průběhu praktického vyučování nebo v souvislosti s ním, a to dle příslušných ustanovení zákoníku práce. V případě ztráty či zcizení svěřených předmětů je žák povinen uhradit náhradu škody.
3. Dojde-li při přípravě výrobků ke škodě na majetku (znehodnotí se suroviny, nádobí, materiál) z nedbalosti žáka v době, když žák pracoval nebo měl pracovat pod dohledem instruktora, nese vzniklou škodu organizace.

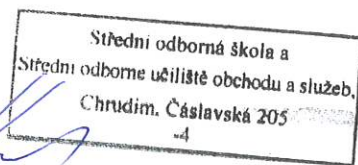
Článek VI.

Závěrečná ustanovení:

1. Podpisem této smlouvy současně ředitel školy schvaluje instruktora dle § 13 odst.6 vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, uvedeného v článku II, bodu 2 této smlouvy.
2. Praktickou výuku na pracovišti budou metodicky řídit a kontrolovat:
 - a. vedoucí učitelka odborného výcviku p. Jitka Dopitová
 - b. zástupce ředitele školy pro praktické vyučování Ing. Naděžda Stejskalová
 - c. tel. spojení 463 354 621, 463 354 620, fax 463 354 659
3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 9. 2023 do 28. 6. 2024.
4. Za dodržení této smlouvy odpovídají obě smluvní strany.
5. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí i bez uvedení důvodu. Pro tento případ se sjednává dvouměsíční výpovědní lhůta, která počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé straně. Každá ze smluvních stran může odstoupit od smlouvy, pokud druhá smluvní strana neplní své smluvní závazky. V takovém případě skončí smlouva okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
6. Organizace je oprávněna na dobu nezbytně nutnou přerušit praktické vyučování z důvodu vzniklé epidemiologické situace nebo jiných závažných provozních důvodů. Ve všech případech organizace tyto skutečnosti neprodleně písemně oznámí škole.

7. Změny a doplňky této smlouvy jsou vázány souhlasem všech dotčených stran a budou prováděny písemnými vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě podepsanými zástupci smluvních stran.
8. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom.
9. Obě strany se dohodly, že se budou vzájemně informovat o problémech vzniklých v souvislosti s praktickým vyučováním a budou je bezprostředně řešit především vzájemnou dohodou.
10. V případě, že se stanou některá ustanovení této smlouvy neplatná, neúčinná či nevynutitelná, nezpůsobí neplatnost, neúčinnost či nevynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy. V takovém případě smluvní strany takové neplatné, neúčinné či nevynutitelné ustanovení nahradí ustanovením novým, které se svým obsahem bude nejvíce blížit účelu neplatného, neúčinného nebo nevynutitelného ustanovení.
11. V právních vztazích výslovně neupravených touto smlouvou a z této smlouvy vzniklých budou se smluvní strany řídit příslušnými předpisy českého právního řádu.
12. Tato smlouva, ani žádná práva, zájmy, nebo povinnosti smluvních stran vyplývající z této smlouvy, nemohou být postoupeny, a ani žádné povinnosti přeneseny, bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
13. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s celým obsahem smlouvy, souhlasí s ní, svá rozhodnutí učinily svobodně a vážně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V Chrudimi dne



.....
Mgr. Jarosláv Kořínek
ředitel školy
Střední odborná škola a Střední odborné učiliště
obchodu a služeb, Chrudim, Čáslavská 205

V Pardubicích dne

28. 08. 2023

.....
Ing. Zdeněk Vacek
vedoucí personálního odboru
Pardubické a Chrudimské nemocnice

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
Úsek personálního ředitele
pracoviště **Pardubice** - 4 -
Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
IČ: 275 20 536